

**雲端工具應用實務班（假日班）**  
**課程資訊暨課程表**

|                |   |      |                |
|----------------|---|------|----------------|
| 課程代碼           | 106037  |      |                |
| 終身學習<br>課程類別代碼 | 74-機關業務知能訓練(具專業訓練性質): 資訊安全與管理: 應用程式   |      |                |
| 課程目標           | 瞭解雲端應用工具功能，並輔以實作體驗，結合至公務推展應用。   |      |                |
| 簡介             | <p>一、課程大綱：</p> <p>(一) Gmail 安裝與使用</p> <p>(二) Google 雲端空間上傳與下載</p> <p>(三) Google 表單設計與使用</p> <p>(四) Google 表單與試算表綜合運用</p> <p>(五) 試算表之函式與圖表</p> <p>(六) 網路安全認識與注意事項</p> <p>二、本班期學員注意事項：</p> <p>(一) 學員應自備 Gmail 帳號一組，並熟記帳號與密碼，俾利於課堂實機操作。</p> <p>(二) 學員須於課後三日內(6月20日前)完成線上滿意度調查，線上滿意度問卷網址(<a href="https://goo.gl/hiXAcF">https://goo.gl/hiXAcF</a>)。</p> <p>(三) 本中心響應綠能培訓計畫，採用身份證刷卡簽到、退，請各位學員參訓時攜帶身分證至簽到處刷卡，以節省簽到、退的時間。</p> |      |                |
| 研習對象           | <p>1.本府及所屬機關學校同仁。</p> <p>2.自由報名 30 名，自由報名以先報名者優先錄取。</p>   |      |                |
| 人數             | 30 人  | 時數   | 6 小時           |
| 報名起日           | 即日起   | 開訓日期 | 106 年 6 月 17 日 |
| 報名迄日           | 106 年 6 月 9 日   | 結訓日期 | 106 年 6 月 17 日 |
| 承辦人            | 曾義智   | 電話   | 06-2548800#35  |

**課程表**

|            |       |      |  |
|------------|-------|------|--|
| 2017-06-17 | 08:30 | 簽到   |  |
|            | 09:00 | 教學課程 | 雲端工具應用實務班（假日班）   |
|            |       | 講師   | 王小玲（德鍵職訓中心講師）  |
|            |       | 大綱   | (一)Gmail 安裝與使用<br>(二)Google 雲端空間上傳與下載<br>(三)Google 表單設計與使用 |
|            |       | 地點   | 德鍵職訓中心 A 教室（臺南市中西區西門路二段 48 號）                              |
|            | 12:00 | 午休用餐 |  |
| 12:50      | 簽到    |      |  |

|  |       |      |  |
|--|-------|------|--|
|  | 13:20 | 教學課程 | 雲端工具應用實務班（假日班）   |
|  |       | 講師   | 王小玲（德鍵職訓中心講師）  |
|  |       | 大綱   | (一)Google 表單與試算表綜合運用<br>(二)試算表之函式與圖表<br>(三)網路安全認識與注意事項 |
|  |       | 地點   | 德鍵職訓中心 A 教室（臺南市中西區西門路二段 48 號）                          |
|  | 16:10 | 簽退   |  |